

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “D. COSOLA” Via Marconi, 2 - 10034 CHIVASSO (TO) Tel. 011/910.12.10 Email: TOIC8BK008@ISTRUZIONE.IT - pec: TOIC8BK008@PEC.ISTRUZIONE.IT C.F. 91030410012 Sito web: www.comprendivocosola.edu.it</p>		
---	--	--	---



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

DECRETO n. 109

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "D. COSOLA"-CHIVASSO
Prot. 0003009 del 09/05/2023
VII (Uscita)

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
Atti

DECRETO Conferimento Incarico supporto tecnico operativo specialistico al Dirigente Scolastico per lo svolgimento e l'esecuzione del progetto al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CUP: H94D22003600006

CNP: M4C111.4-2022-981-P-19235

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il DPCM del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2 dell'11 marzo 2008;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;




VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “D. COSOLA” Via Marconi, 2 - 10034 CHIVASSO (TO) Tel. 011/910.12.10 Email: TOIC8BK008@ISTRUZIONE.IT - pec: TOIC8BK008@PEC.ISTRUZIONE.IT C.F. 91030410012 Sito web: www.comprensivocosola.edu.it</p>		
---	--	--	---

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO il progetto presentato dall’Istituzione scolastica;

VISTO l’atto di concessione prot. n. 1954/VI.1 del 27/03/2023 m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0050550.18-03-2023, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni.*

Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

CONSIDERATO che l’incarico di supporto tecnico operativo specialistico, nonché Responsabile dell’intero progetto è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;




PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle funzioni istituzionali, né nel lavoro ordinario del Dirigente Scolastico;

RITENUTO pertanto di poter assumere l’incarico di “**responsabile del progetto con i compiti di** Supporto tecnico operativo specialistico al Dirigente Scolastico per lo svolgimento e l’esecuzione del progetto” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

VISTA la Delibera del Consiglio d’istituto n. 9 del 12/12/2022 con la quale è stato approvato il programma Annuale 2023;

VISTE le Delibere n.62 del Collegio dei Docenti del 29/06/2022 e n. 177 del Consiglio di Istituto del 04/07/2022, con le quali è stato approvato il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022-25;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 46 del 15/03/2023 relativa rispettivamente, all’approvazione del progetto;

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “D. COSOLA” Via Marconi, 2 - 10034 CHIVASSO (TO) Tel. 011/910.12.10 Email: TOIC8BK008@ISTRUZIONE.IT - pec: TOIC8BK008@PEC.ISTRUZIONE.IT C.F. 91030410012 Sito web: www.comprensivocosola.edu.it</p>		
---	--	---	---

VISTE la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 16/03/2023 relativa, all’approvazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 04/04/2023 relativa all’assunzione nel programma annuale 2023 del finanziamento PNRR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 37 del 04/04/2023 Autorizzazione DS a svolgere attività di direzione tecnica e supervisore tecnico del progetto citato in oggetto

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1

Viene affidato al dott.ssa Martina IACONO in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi l’incarico di “Supporto tecnico operativo specialistico al Dirigente Scolastico per lo svolgimento e l’esecuzione del progetto”.

Art. 2

L’incarico affidato sarà svolto per un numero massimo di ore 30 al di fuori dell’ordinario orario di servizio, a partire dalla data di conferimento dell’incarico e fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2024. Saranno liquidate solo le ore effettivamente prestate e documentate attraverso apposito time sheet.

Art. 3

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nello svolgimento dell’incarico, eserciterà le seguenti funzioni, al di fuori dei suoi compiti ordinari istituzionali:

- Supporto tecnico operativo specialistico nell’organizzare i documenti e gli atti relativi al progetto, garantire la qualità della progettazione e la trasparenza delle procedure;
- Supporto tecnico operativo specialistico al Dirigente Scolastico relativamente allo studio di fattibilità esecutiva ed economica del progetto;
- Supporto tecnico operativo specialistico nel gestire le procedure secondo i principi di efficacia, efficienza, economicità e tempestività;
- Supporto tecnico operativo specialistico nel controllo della corretta esecuzione degli adempimenti previsti e dei servizi annessi e connessi alle procedure messe in campo;
- Supporto tecnico operativo specialistico nella istruttoria e gestione dei contratti
- Supporto tecnico operativo specialistico nel controllo dello svolgimento delle funzioni assegnate ad altre unità di personale

Art. 4

Il compenso viene stabilito in € 18,50 orari lordo dipendente come da CCNL comparto scuola, con l’aggiunta degli oneri riflessi.

La liquidazione del compenso spettante sarà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte dell’Unità di Missione PNRR.

Art. 5 sospensiva

L’incarico è assunto nelle more dell’entrata in vigore del nuovo CCP che all’articolo 15 declina termini e modalità diverse per l’incarico di RUP, inserendo la figura di “Responsabile Unico del Progetto”

Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Giuseppa GIAMBIRTONE

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*